

	UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DEP. FRANCISCO JULIÃO – UPA CABO	Código: MC 02	Versão: 01	Pag. 1 de 1
	Titulo: MATRIZ DE COMPETÊNCIA			
CARGO/FUNÇÃO	ANALISTA FINANCEIRO			
CBO	2521-05			
DEPARTAMENTO	ADMINISTRAÇÃO UPA CABO			
SUPERIOR IMEDIATO	COORDENADOR(A) ADMINISTRATIVO(A)-FINANCEIRO(A)			

## 1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

- ✓ Realizar pagamentos, fornecedores e impostos.
- ✓ Lançamento de Nota Fiscal no sistema
- ✓ Baixa no sistema de pagamento
- ✓ Organiza movimentos diários para contabilidade
- ✓ Conciliação bancária
- ✓ Controla o fluxo de caixa
- ✓  Realiza lançamento de extrato no sistema
- ✓ Preenche planilha da DIRF
- ✓ Transmissão da folha de pagamento e férias
- ✓ Relatório financeiro mensal
- ✓ Lançamento das aplicações financeiras e resgates.

## 2. PERFIL – DIRETRIZES BÁSICAS PARA QUALIFICAÇÃO

<b>NÍVEL DE ESCOLARIDADE:</b>	Ensino Superior Completo
<b>COMPETÊNCIAS TÉCNICAS EXIGIDAS:</b>	Curso de Administração/ Gestão Financeira/ Contábeis
<b>COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS EXIGIDAS:</b>	Bom relacionamento interpessoal; responsabilidade; dinamismo; Proatividade.
<b>CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES:</b>	Cursos de Capacitações / Treinamentos
<b>EQUIPAMENTOS USADOS:</b>	Computador, impressora, leitor de código de barras, telefone e calculadora.